

Se connecter à son compte

Remarque préliminaire importante :

Les annuaires Ressources ne sont pas compatibles avec Internet Explorer. Nous vous invitons à utiliser un autre navigateur (Mozilla Firefox, Google Chrome...)
Si vous travaillez en établissement et qu'aucun autre navigateur n'est installé sur votre poste, nous vous invitons à vous rapprocher de votre service informatique.

1. Ouvrir un navigateur Internet et aller sur **ressources-aura.fr**



2. Cliquer sur le lien « Se connecter » en haut à droite de l'écran : une fenêtre de connexion s'ouvre

3. Saisir vos identifiant et mot de passe

4. Cliquer sur le bouton « Connexion »

Rechercher un essai

Vous arrivez sur la page de votre compte
1. Cliquer sur l'onglet « Ajouter une fiche »
2. Rechercher votre essai sur la base de son titre ou de son titre abrégé

3. Cliquer sur le bouton « Essais » pour filtrer les résultats de la recherche sur ce type de fiches
4. Cliquer sur le bouton « Rechercher »

Les résultats de la recherche s'affichent
5. En bas de page, cliquer sur le bouton « Un essai » pour ajouter votre essai

OU 5bis Vous retrouvez votre essai dans la liste ? C'est qu'il est déjà référencé dans l'annuaire.
Cliquez sur « modifier » et **reportez-vous à la fiche pratique « Déclarer un centre investigateur »**

Ajouter son centre investigateur à l'essai

Le formulaire est organisé en plusieurs parties, chaque partie est réduite par défaut.

1. Cliquer sur le titre « Vos centres investigateurs pour cet essai » pour ouvrir cette partie
2. Cliquer sur la ou les cartes des binômes ARC/ Investigateurs en charge de l'inclusion de patients dans cet essai

OU 2bis. Aucun des binômes affichés n'est en lien avec cet essai ?
Cliquez sur le bouton « Ajouter un centre » et se reporter à la **fiche pratique « Créer modifier un centre investigateur »**, paragraphe « Renseigner le binôme Investigateur / Arc »

Vous savez que le centre investigateur existe mais n'apparaît pas dans votre liste ?

Rapprochez-vous d'une des personnes autorisées à modifier les coordonnées de ce binôme (médecin investigateur, ARC ou toute autre personne qu'ils ont habilitée) pour qu'elle vous déclare comme éditeur. Vous pourrez alors ajouter ce centre investigateur aux essais de la plateforme Ressources.

Renseigner les informations générales et promoteur de l'essai clinique

1. Indiquer titre complet de l'essai en français
2. Renseigner le titre abrégé de l'essai
- 3 & 4. Renseigner le numéro NCT (National Clinical Trial) et le numéro Eudract
- Ces champs étant importants pour vérifier l'unicité de l'essai avant publication et permettre sa recherche dans l'annuaire, nous vous remercions d'être particulièrement attentifs quant à leur rédaction.
5. En option : Ajouter le synopsis de l'étude en format pdf
6. Cliquer sur la partie « Promoteur »
- 7 & 8. Renseigner le nom du promoteur et le contact promoteur

Renseigner les informations sur l'essai clinique

1. Cliquer sur « Choisir »
2. Sélectionner « Annuaire des essais cliniques - Recherche clinique »
3. Sélectionner la ou les spécialité(s) d'organes concernée(s) par votre essai. Il est possible d'en cocher plusieurs.
- 4 & 5. Préciser les critères d'inclusion et d'exclusion de l'essai
6. Sélectionner l'état de l'essai :
 - ouverture à venir : l'icone de l'essai sera bleue 📅 avec la mention « ouverture à venir ».
 - ouvert aux inclusions : l'icone de l'essai sera verte 📅 avec la mention « ouvert »
 - **6bis** définir les dates précises : renseigner la date d'ouverture et de clôture. L'état de l'essai et la couleur de l'icone basculeront automatiquement selon les dates renseignées.

Soumettre l'essai pour publication

La dernière partie du formulaire « Centres investigateurs et Investigateurs » est non modifiable. A la création d'un essai, cette liste est vide. Il est normal que votre centre investigateur sélectionné plus haut n'y figure pas à ce stade. C'est uniquement à la publication de votre mise à jour qu'il intégrera automatiquement cette liste.

1. Pour terminer, cliquer sur le bouton « Envoyer »
Vous serez ensuite informé par mail de la publication de votre mise à jour.