

INFIRMIER(E) DU TEMPS D'ACCOMPAGNEMENT SOIGNANT (T.A.S.)

FF-2311 IDETAS – Version 2 validée du 28/11/2023

Préconisé : IDE du Temps d'accompagnement soignant

Dénomination actuelle de la fonction sur l'établissement : IDE d'annonce, IDE de coordination, IDE pivot, IDE support,

...

| | |
|--|---|
| Définition du poste | Infirmier(ère) du temps d'accompagnement soignant (T.A.S.) dans le cadre des Plans Cancers |
| Equivalent Temps Plein | |
| Service ou Unité de rattachement | |
| Analyste et circuit de validation | |
| Date de la définition | |
| Date de validation | |

OBJET ET DOMAINE D'APPLICATION

Ce **document-type** a pour objet de décrire les missions et l'organisation de l'activité d'un IDE participant au temps d'accompagnement soignant. Il se veut une aide pour la mise en place, la structuration, la révision des fonctions d'un IDE de TAS pour les établissements de santé de la région Auvergne-Rhône Alpes.

Il s'appuie sur le travail d'un groupe de recherche paramédical coordonné par le Réseau de Cancérologie mené entre 2017-20.

Le dispositif d'annonce s'applique à tout patient atteint de cancer.

Chaque établissement peut préciser les moyens et la mise en œuvre qui lui sont propres.

Les abréviations utilisées sont définies en fin de document.

MISSIONS et ACTIVITÉS

TOUT PATIENT



I. IDENTIFIER LES BESOINS DU PATIENT

- Identifier les besoins biopsychosociaux, détecter les fragilités et anticiper les effets indésirables potentiels liés aux thérapeutiques.
- **Quand ?** Tout au long du parcours en fonction de l'évolution de l'état du patient.
- **Comment ?**
Recueil et synthèse des données du dossier patient (RCP, CR de la consultation médicale d'annonce, PPS ...)
Entretien avec le patient +/- un ou des proche(s)

SPÉCIFICITÉS PÉDIATRIE



ET DE SES PARENTS

Prise en compte des parents et de la dynamique familiale

Ou avec le titulaire de l'autorité parentale
Ensemble ou en 2 temps
Entretien avec la fratrie si identifié comme nécessaire

| | |
|---|---|
| <p>- Moyens ? Grilles d'entretien, grilles d'évaluation et score <i>Ex. Score individuel de précarité EPICES</i> <i>Ex. Grille internationale d'évaluation des toxicités CTCAE</i> <i>Ex. Référentiel organisationnel national SOS des patients adultes atteints de cancer. INCa, 2021.</i> <i>Préciser et mettre en œuvre si non existant</i></p> | <p><i>Ex. diagnostic éducatif dans le cadre d'un ETP</i> Utiliser des supports adaptés à l'âge et aux capacités cognitives</p> |
| <p>2. RÉPONDRE AUX BESOINS IDENTIFIÉS ET ORIENTER LE PATIENT ET SES PROCHES VERS DES RESSOURCES APPROPRIÉES</p> <p>- Quand ? Lors de la consultation et/ou tout au long du parcours - Comment ? Ecouter, observer, informer, reformuler, évaluer, éduquer, orienter vers les personnes ressources adaptées. Effectuer un compte rendu de l'entretien et l'inclure dans le dossier.</p> <p>- Moyens ? Documents d'informations (fiches conseils, fiche traitement patient, flyers associatifs, liste des soins de supports et coordonnées), numéro à joindre en cas de question. <i>Ex. : INCa, ONCO AURA, ONCOLIEN (SFPO), La Ligue,...</i></p> <p>Alimentation du PPS au fil de l'eau. Suivi téléphonique, téléconsultation, et entretien avec le patient +/- un ou des proche(s) Ateliers d'éducation thérapeutique <i>Préciser par établissement</i></p> | <p><i>Ex. mallette DUBOURDON-SPARADRAP® avec imagerie</i> Documents en langue étrangère Organisation de l'hébergement des parents : hôtel hospitalier, maison des parents, associations.</p> |
| <p>3. COORDONNER ET SÉCURISER LE PARCOURS DE SOINS</p> <p>- Quand ? Tout au long du parcours - Comment ? En interne : lien avec les unités d'hospitalisation, la PUI, les équipes médicales, les services support (social, psychologue...)</p> <p>En externe :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lien avec les professionnels de ville : HAD, IDEL, médecin traitant, pharmacies de ville, laboratoires de biologie médicale, établissements de proximité, CPTS, DAC. - Lien avec les aidants, associations de patients, ... <p>- Moyens ? Téléphone, transmission informatique sécurisée Carnet de liaison du patient, « mallette » de liaison (ex. : La Ligue) <i>Préciser par établissement</i></p> | <p>Services support (diététicien, rééducateur, APA, sophrologue, réflexologue, éducateur jeune enfant (EJE), instituteur, professeur, « école à l'hôpital »)</p> <p>PMI, SSR</p> <p>Associations de parents d'enfants atteints de cancer</p> <p>(Ex. : mallette SPARADRAP®)</p> |

MOYENS MIS A DISPOSITION

- Un espace dédié pour l'entretien, chaleureux, à l'abri des nuisances (téléphone, bruit) et assurant la confidentialité.
- Un bureau, un ordinateur, un téléphone, une adresse mail, un agenda
- Une fiche de poste, un organigramme.
- Temps de debriefing pluriprofessionnel organisé : analyse de pratique, supervision, échange
- Tableau de suivi de l'activité

Procédures internes nécessaires à l'activité

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Maintenir et actualiser ses connaissances en cancérologie (veille professionnelle) et en santé
- Maitriser la technique de l'entretien
- Connaître ses limites personnelles et de celles de sa fonction
- Avoir un esprit de synthèse et d'analyse. Savoir prioriser.
- Connaître l'organisation et les ressources de l'établissement et de l'extérieur
- Capacités d'organisation, coordination, accueil, écoute.
- Capacité de travailler en pluridisciplinarité et savoir passer le relai

Préciser par établissement

RELATIONS HIÉRARCHIQUES ET FONCTIONNELLES

Hiérarchiques

Poste rattaché à la Direction des Soins

Préciser par établissement

Fonctionnelles

L'intervention de l'IDE de TAS est sollicitée suite à la consultation médicale d'annonce.

Liens avec tous les acteurs intra et extrahospitaliers impliqués dans le parcours de soins du patient atteint de cancer.

Préciser par établissement

QUALIFICATION PROFESSIONNELLE - NIVEAU REQUIS

- Diplôme d'état infirmier
- **Pour la pédiatrie** : Diplôme d'Etat de puéricultrice souhaité
- Autres exigés ou souhaités : *Préciser par établissement*
Formations diplômantes (DU) soins de support en oncologie, douleur, coordination...
- Expérience en cancérologie : *Durée à préciser*
- Formation à la technique d'entretien infirmier (général ou spécifique à l'annonce)
- Formation à l'éducation thérapeutique (ETP)

CONDITIONS D'EXERCICE

Préconisations :

- Pas de temps partagé sur une même journée de travail entre activité de soins et temps d'accompagnement soignant.
- Temps de travail IDE TAS réparti sur au moins un binôme infirmier pour assurer la continuité de l'activité.
Temps de travail, cycles, horaires
- Alternance avec poste en unité de soins (quotité dédiée), ...
- Contraintes (astreintes, gardes, ...)
- En cas d'absence, remplacé par :

Spécifier par établissement.

LISTE DES ABRÉVIATIONS UTILISÉES

APA : Animateur de Physique adaptée
CPTS : Communautés Professionnelles Territoriales de Santé
CR : Compte rendu
DAC : Dispositif d'Appui à la Coordination
EJE : Educateur de Jeunes Enfants
ETP : Education Thérapeutique
HAD : Hospitalisation A Domicile

IDE : Infirmier Diplômé d'Etat
IDEL : IDE Libéral(e)
PMI : Protection Maternelle et Infantile
PPS : Plan Personnalisé de Soins
PUI : Pharmacie à Usage Intérieur
RCP : Réunion de Concertation Pluriprofessionnelle
SSR : Soins de Suite et de Réadaptation