

CHIMIOTHERAPIE INJECTABLE EN HAD : FICHE PRATIQUE IDE



Cytarabine sous-cutanée (ARACYTINE®)

CHECK-LIST : Sécurisation de l'administration de chimiothérapie en HAD

Avant l'administration de la chimiothérapie

	Availt i daiministration de la chimiotherapie					
Etape		Descriptif	Réalisation			
1-	Vérification de l'Identité du	Demander au patient de décliner son identité :				
	patient	nom, prénom, date de naissance				
	Hygiène et EPI	Hygiène des mains				
2-		Port de gant d'examen à usage unique sans				
		vinyle et d'une blousse				
	Contrôle de la chimiothérapie	Intégrité du produit				
2		Date de péremption				
3-		Modalité de conservation				
		Concordance avec la prescription				
4	Prise de constantes	Poids (si perte de poids ≥ 10% contacter le				
4-		prescripteur), TA, FC, Température				
5-	Prémédication	Vérifier la prise de la prémédication par le				
5-		patient ou réaliser la prémédication prescrite				
	Préparation à l'administration	Utiliser une aiguille de 25G et ne pas purger				
6-		l'aiguille avant administration				
		Désinfecter la zone d'administration				

Pendant l'administration de la chimiothérapie

Etape		Descriptif	Réalisation
1-	Voie d'administration	Sous cutanée : cuisse ou abdomen Alterner les sites d'injection	
2-	Durée d'administration	3 à 5min	
3-	Surveillance particulière	Réaction locale au point d'administration	

Après l'administration de la chimiothérapie

	Etape	Descriptif	Réalisation
1-	Surveillance immédiate	Syndrome cytarabine : fièvre, myalgies, douleurs osseuses accompagnées dans certains cas par des douleurs thoraciques, rashs maculopapuleux, conjonctivite et sensation de malaise général	
2-	Traçabilité de l'administration	Heure d'administration, quantité administrée	
3-	Surveillance durant <mark>l'intercure</mark>	Education du patient aux survenues des El fréquents / Appel téléphonique à Jx ?	
4-	Elimination des déchets	Filière d'élimination des dispositifs souillés par de la chimiothérapie	

Certaines étapes peuvent être réalisées par un autre professionnel de santé en fonction des organisations