

MODÈLE D'APPUI POUR L'INTÉGRATION DES INFIRMIERS DE COORDINATION EN CANCÉROLOGIE

IDE DE COORDINATION
IDE D'ANNONCE

Novembre 2025



INTRODUCTION

Le présent document a pour objet de proposer un modèle d'appui visant à accompagner les établissements de santé de la région Auvergne Rhône Alpes dans la formalisation du parcours d'intégration des infirmiers de coordination (IDEC).

Cette proposition s'inscrit dans une démarche de soutien aux pratiques professionnelles en apportant un cadre structurant, évolutif et adaptable.

Il a pour vocation d'offrir des repères partagés et de favoriser la lisibilité et la reconnaissance du rôle de l'IDEC dans les parcours de soins en cancérologie.

Chaque établissement peut préciser les moyens, les ressources et la mise en œuvre qui lui sont propres.

Il s'adresse aux professionnels et aux directions et s'appuie sur le travail d'un groupe paramédical coordonné par le Dispositif Spécifique Régional du Cancer Onco Aura entre 2024 et 2025.

Ce document a été validé collégialement lors d'une plénière régionale le 18 novembre 2025.

RÉDACTEURS :

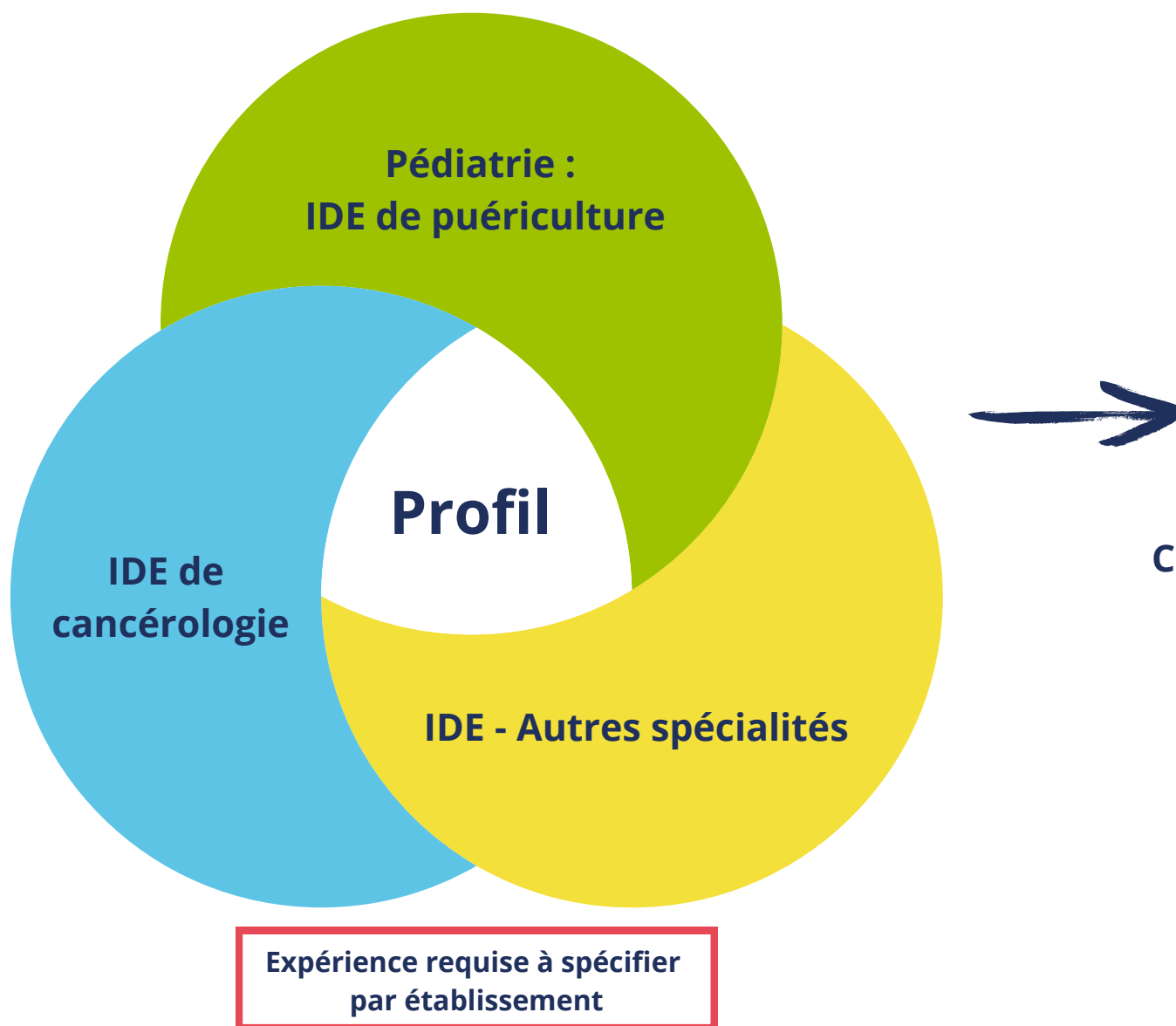
Coordonnateur d'action du groupe de travail :

- ANTOULY Manon, Cheffe de projets formation et projets médicaux, Dispositif Spécifique Régional du Cancer Onco Aura, Lyon.

Membres du groupe de travail :

- BONETE Marion, IDEC, Centre Léon Bérard, Lyon.
- BONNABRY Karine, Cadre de santé, CHU, Clermont Ferrand.
- BOURGOIN Cynthia, IDEC, Hôpital Saint Joseph Saint Luc, Lyon.
- COUCHET Aurélia, Cadre de santé, Clinique de la Pergola, Vichy.
- COUTURIER Catherine, Direction des soins infirmiers, Clinique Générale, Annecy.
- LAMBERT Line, Cadre de santé, Clinique Générale, Annecy.
- ODET Lise, IDEC, Médipôle Hôpital Mutualiste, Lyon-Villeurbanne.
- RINCK Karine, IDEC, Centre Léon Bérard, Lyon.
- SONTAG Pascale, Direction des soins infirmiers, centre Léon Bérard, Lyon.
- THOMAS Nathalie, IDEC, Centre Léon Bérard, Lyon.

Profil de poste



Fiche de fonction régionale :
temps d'accompagnement
soignant

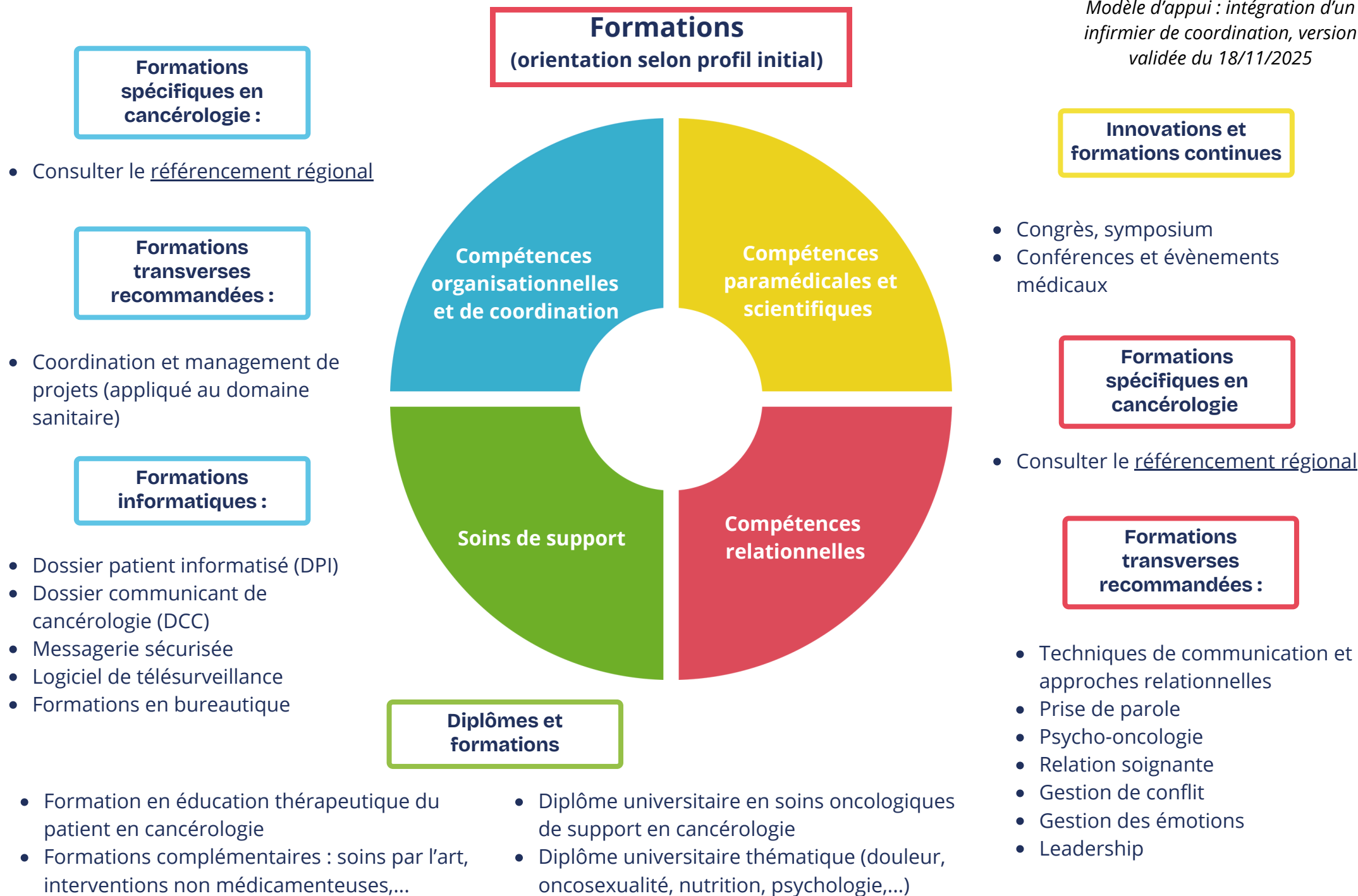
Compétences attendues :

- Savoir identifier les besoins du patient
- Répondre aux besoins identifiés et orienter le patient et ses proches vers des ressources appropriées
- Coordonner et sécuriser le parcours de soins

**Expérience requise à spécifier
par établissement**

INTÉGRATION D'UN POSTE D'IDE DU TEMPS D'ACCOMPAGNEMENT SOIGNANT

*Modèle d'appui : intégration d'un
infirmier de coordination, version
validée du 18/11/2025*



INTÉGRATION D'UN POSTE D'IDE DU TEMPS D'ACCOMPAGNEMENT SOIGNANT

Modèle d'appui : intégration d'un
infirmier de coordination, version
validée du 18/11/2025

Outils et supports



Liste actualisée des soins oncologiques de support existants sur la structure intégrant :

- Un bref descriptif de PEC
- Les contacts
- Les jours et horaires de présence
- Les modalités d'orientation

Communauté régionale des pratiques sur Ressources :

- [Annuaire des IDEC](#)
- [Annuaire des soins de support régionaux](#)

Grilles d'évaluation :

- Grille d'évaluation des besoins en SOS - [trame régionale disponible](#)
- Grilles d'évaluation et de scoring internes (**A spécifier par établissement**)
- Grilles d'autoévaluation et d'évaluation des soins de support + référentiel des SOS InCa 2021

- Fiche de fonction temps d'accompagnement soignant : [trame régionale disponible](#)
- A actualiser selon l'évolution du poste.
- Procédures internes actualisées
- Mise à disposition du matériel informatique

- Fiches conseils, fiches traitement patient, flyers associatifs, livrets patients et proches aidants...
- Ex. : INCa, ONCO AURA, ONCOLIEN (SFPO), La Ligue,...
- Livrets pharmaceutiques, fiches effets secondaires, OMEDIT, cotation des toxicités des médicaments

• Outils de scoring (liste non exhaustive) :

- **Grille internationale d'évaluation des toxicités** CTCAE
- **Douleur** : échelles d'évaluation : société française d'étude et de traitement de la douleur (SFETD) , DN4 Echelle neuropathique
- **Addiction** : FAGERSTROM (tabac), CAGE-DETA (alcool)
- **Nutrition** : SEFI (Score d'évaluation facile des ingestas)
- **Situation sociale et précarité** : EPICES, échelle de précarité (Inca)
- **Orientation vers soins palliatifs** : PALLIA10
- **Oncogériatrie** : ONCOGERIATRIE G8

INTÉGRATION D'UN POSTE D'IDE DU TEMPS D'ACCOMPAGNEMENT SOIGNANT

Modèle d'appui : intégration d'un
infirmier de coordination, version
validée du 18/11/2025

Acteurs

• Lien ville-Hôpital avec les acteurs externes :

- Professionnels libéraux
- Prestataires de santé

- Encourager la prise de contact et mettre à disposition les coordonnées.

• Compagnonnage par un pair :

- Transmettre les savoirs pratiques.
- Présenter et mettre à disposition les outils existants.
- Expliquer les spécificités du poste.
- Présenter les acteurs et faciliter la mise en relation.



- Présentation de l'organisation du service et du fonctionnement quotidien.
- Mise à disposition des procédures et protocoles nécessaires.
- Suivi de l'évolution de l'intégration.

• Lien avec les ressources humaines :

- Contrat de travail
- Mise à disposition des documents institutionnels

• Lien avec le service informatique :

- Mise à disposition du matériel informatique

- Formation continue en cancérologie : connaissances biologiques et thérapeutiques, innovations médicales, protocoles, ...

Existe-t-il un HDJ ou une RCP soins de support ?

OUI

Proposer un temps d'immersion

NON

Encourager une rencontre individuelle avec chacun

Parcours global d'intégration

Modèle d'appui : intégration d'un
infirmier de coordination, version
validée du 18/11/2025

En amont de la prise de poste

- **Orienter l'IDE** vers une formation d'aide à la prise de poste (voir les recommandations régionales).
- **Optionnel** : proposer une journée d'immersion (intra ou inter établissement suivant les ressources).
- **Objectif** : découverte des fonctions du poste.
- Si besoin, s'appuyer sur l'annuaire régional des IDEC.

Jour J

- **Présentation de l'établissement**, charte qualité et livret d'accueil, organigramme, visite des locaux.
- **Remise des supports et ressources** :
 - Matériel informatique
 - Procédures internes et des outils d'aide à la pratique.

0 - 3 mois

- **Compagnonnage si ressource disponible (durée à spécifier)** :
 - Description des responsabilités, présentation des circuits patients et protocoles thérapeutiques, dispositif d'annonce, coordination RCP, suivi post thérapeutiques
- **Points d'étapes réguliers avec le responsable hiérarchique à programmer (fréquence à définir)** :
 - Points sur les acquis et les difficultés
 - Intégration dans l'environnement professionnel
 - Point sur l'activité de coordination et les missions
- **Formation aux outils numériques internes** :
 - Dossier patient informatisé, messagerie sécurisée, plateforme de télésurveillance, DCC.
- **Introduction à l'équipe pluridisciplinaire** : rencontre avec les différents acteurs médicaux, paramédicaux, les équipes des soins de support et du maillage territorial (ville hôpital)



Parcours global d'intégration

Modèle d'appui : intégration d'un
infirmier de coordination, version
validée du 18/11/2025

3 - 6 mois

- **Points d'étapes régulier à programmer (durée selon besoins) avec le responsable hiérarchique :**
 - Points sur les acquis et les difficultés
 - Point sur l'activité de coordination et les missions
- **Temps d'immersion dans l'environnement professionnel :**
 - Rencontres dédiées avec les professionnels des soins oncologiques de support
 - Rencontres des acteurs pluridisciplinaires du parcours patient : équipes médicales, paramédicales, maillage territorial ville hôpital

6 mois - 1 an

Recommandations :

- **Durée à définir :** temps pluridisciplinaires et réunions d'équipe
- **Durée à définir :** entretien de suivi avec le cadre de santé, supervision
- **2 fois/an :** point médical avec le médecin référent
- **1 fois/an :** entretien annuel
- **Formations continues :**
 - Orienter vers les recommandations régionales pré citées
 - Laboratoires pharmaceutiques
 - Médecins
 - Congrès et webinaires

1 an et +

Recommandations :

- **Durée à définir :** temps pluridisciplinaires et réunions d'équipe
- **Durée à définir :** entretien de suivi avec le cadre de santé, supervision
- **2 fois/an :** point médical avec le médecin référent
- **1 fois/an :** entretien annuel
- **Formations continues :**
 - Orienter vers les recommandations régionales pré-citées
 - Laboratoires pharmaceutiques
 - Médecins
 - Congrès et webinaires
- **Une fois tous les 2 ans,** prévoir un temps de réactualisation et de découverte de son environnement professionnel :
 - Connaître les initiatives de son établissement et des acteurs
 - Tour des SOS
 - Appropriation des programmes patients existants
- **> 2 ans :** mettre l'accent sur la transmission, la formation d'autrui, l'animation d'interventions et la conduite de restitutions de projets ou d'actions.

